

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sarjarannekkeiden ja -korttien hankinta Pusatec Oy:ltä
TRE:401/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, puh. 050 554 5835, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Uimahallien ja sisäliikuntatilojen sisäänpääsy- ja kulunvalvontajärjestelmän sarjarannekkeet ja -kortit hankitaan perustelutekstin mukaisen hinnoittelun ja ehtojen mukaisesti Pusatec Oy:ltä (y-tunnus 2347736-2) 31.12.2024 asti.

Hankinnan vastuuhenkilöksi nimetään liikuntapäällikkö (Mikko Heinonen).

Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta sen saatua lainvoiman ja kun tilaus on tehty.

Perustelut

Liikunnan ja nuorison palveluryhmä käyttää vuonna 2006 järjestetyn kilpailutuksen (KKA:2111/16/2006, Liikuntatoimenjohtaja 4.4.2006, § 150) perusteella hankittua Pusatec Oy:n toimittamaa sisäänpääsy- ja kulunvalvontajärjestelmää uimahalleissa ja sisäliikuntatilossa. Järjestelmässä on kertakäyntimaksun lisäksi käytössä 80 000 kappaletta sarja- ja kausikortteja ja 50 000 kappaletta sarjarannekkeita. Järjestelmä on yhteensopiva Tampereen joukkoliikenteen järjestelmän kanssa, mikä mahdollistaa asiakkaille maksamisen myös Tampereen matkakortin arvokukkarolta. Järjestelmässä on liittymä Tampereen kaupungin kirjanpitojärjestelmään.

Järjestelmään on hankittu sarjakortit ja -rannekkeet Pusatec Oy:ltä. Pusatec Oy on tarjonnut 19.1.2023 järjestelmään rannekkeita 30.12.2024 saakka kiinteään hintaan 5,95 euroa/ kappale, alv 0 %. Rannekkeet ovat varastotavaraa ja tilattavissa menekin mukaisesti. Lisäksi Pusatec Oy on tarjonnut sarjakortteja yli 1 000 kappaleen erissä hintaan 3,51 euroa /kappale, alv 0 %, 100 - 500 kappaleen erissä hintaan 4,51 euroa/kappale, alv 0 % sekä yksittäisissä kappaleissa hintaan 5,92 euroa/kappale, alv 0 %. Rannekkeisiin ja kortteihin lisätään Pusatec Oy:n toimesta käyttöä ja varmistetaan, että rannekkeet ja kortit ovat NXP-lisensioituja sekä yhteensopivia järjestelmäämme. Hinta sisältää myös käytöstä poistettujen rannekkeiden ja korttien hävittämisen tietoturvatuhouksella sekä materiaalien kierrättämisen. Näillä toimilla varmistetaan järjestelmän turvallisuus.

Rannekkeiden ja sarjakorttien yhteenlasketun menekin arvio vuodessa on n.15 000 euroa. Sarja- ja kausikorttirannekkeet myydään asiakkaille 10 euron hintaan, sisältäen arvonlisäveron. Sarjakorteista ei peritä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

korttimaksua, vaan ne otetaan pois viimeisen käyttökerran jälkeen ja ladataan uudelleen käyttöön. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Esitän, että sarjarannekkeet ja -kortit hankitaan tarjouksen mukaiseen hintaan 30.12.2024 saakka Pusatec Oy:ltä (y-tunnus 2347736-2).

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 22.12.2022, § 60, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 1.1.2023 alkaen.

Tiedoksi

Pusatec Oy, Mikko Heinonen, Vili Mäenpää, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 27.1.2023: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 23.1.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Liikunta- ja nuorisajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.